



Prefeitura Municipal de Sananduva

Estado do Rio Grande do Sul

EDITAL DE TOMADA DE PREÇO Nº 006/2012

Contratação de Exames, consultas e procedimentos médicos especializados a serem oferecidos a população através de recursos da Consulta Popular e recursos próprios.

LEOMAR JOSÉ FOSCARINI, Vice- Prefeito Municipal em Exercício do Município de Sananduva, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei número 8.666, de 21 de junho de 1993, torna público, para o conhecimento dos interessados, **que às 15 (quinze) horas, do dia 10 (dez) do mês de fevereiro de 2012**, em Sananduva, na Prefeitura Municipal, reunir-se-á a Comissão de Licitação, com a finalidade de receber os envelopes contendo os documentos e propostas para a contratação de exames, consultas e procedimentos médicos especializados, conforme descrições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente licitação, a contratação dos seguintes exames clínicos, consultas e procedimentos:

Itens	Exames/Consultas/ Procedimentos	Quant.	Valor máximo por unidade (1)
01	Densitometria Óssea	100	
02	Ecocardiograma transtorácico	48	
03	Eletroencefalograma	80	
04	Ressonância magnética de coluna lombo sacra	52	
05	Ressonância magnética de crânio	40	
06	Ressonância magnética de coluna cervical	38	
07	Ressonância magnética de abdômen superior	28	
08	Ressonância magnética de tórax	16	
09	Biópsia de tireoide	12	
10	Teste ergométrico	204	
11	Holter 24horas	40	
12	Eletroneuromiografia	12	
13	Biópsia de mama	42	
14	Ultrassonografia de abdômen total	150	
15	Ultrassonografia obstétrica com doppler colorido	132	
16	Ultrassonografia obstétrica	12	
17	Ultrassonografia aparelho urinário	78	
18	Ultrassonografia transvaginal	150	
19	Ultrassonografia abdômen superior	24	



Prefeitura Municipal de Sananduva

Estado do Rio Grande do Sul

20	Ultrasound de mama	211	
21	Ultrasound tireoide	72	
22	Ultrasound de próstata via abdominal	48	
23	Colonoscopia	56	
24	Endoscopia digestiva	101	
25	Tomografia computadorizada de crânio	68	
26	Tomografia computadorizada de abdômen total	83	
27	Tomografia computadorizada de coluna lombo sacra	42	
28	Tomografia computadorizada de abdômen superior	12	
29	Tomografia computadorizada de tórax	24	
30	Tomografia computadorizada de coluna cervical	38	
31	Biópsia de próstata	24	
32	Fisioterapias	2.500	

1.2. Os exames relacionados nos itens 01 a 12, poderão ser realizados em locais distantes de até 100 (cem) quilômetros do Município de Sananduva.

1.3. Os demais exames, itens 13 a 32, deverão ser disponibilizados e/ou realizados junto a sede do Município de Sananduva.

1.4. Somente serão aceitas as propostas cujo preço unitário ofertado não exceda aos limites de valores estabelecidos no item 13.4 deste edital. (1)

1.5. Os valores, considerando uma vez tabela SUS, servirá de parâmetro para os valores a serem alocados pelos participantes.

1.6. Serão desclassificadas as propostas que se apresentarem em desconformidade com este edital.

2. DA HABILITACÃO

2.1. Poderão participar da Licitação, pessoas jurídicas, de acordo com as especificações do presente Edital.

2.2. Somente estarão aptas a participar do procedimento licitatório as pessoas jurídicas, que solicitarem cadastramento **até o terceiro dia útil** anterior a abertura das propostas, ou seja, até dia 07 de fevereiro de 2012.

2.3. Para fins de registro no Cadastro de Fornecedores e implementação de condição para participação no procedimento licitatório, **às pessoas jurídicas deverão apresentar e comprovar:**

2.3.1. Declaração de que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na



Prefeitura Municipal de Sananduva Estado do Rio Grande do Sul

condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme artigo 7º, inciso XXXIII, combinado com o artigo 27, inciso V da Lei 8.666/93.

2.3.2. A sua Habilidade Jurídica, através:

- a) Cédula de identidade dos diretores;**
- b) Registro comercial no caso empresa individual;**
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e no caso de sociedades por ações ou entidades filantrópicas ou sem fins lucrativos, acompanhamento de documento de eleições de seus administradores;**

2.3.3. A sua Regularidade Fiscal, via:

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);**
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes do Estado ou do Município, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;**
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal da sede da empresa;**
- d) Prova de regularidade relativa à seguridade social, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;**
- e) Prova de regularidade junto ao fundo de garantia por tempo de serviço (FGTS);**
- f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual;**
- g) Prova de regularidade com a Fazenda Federal e Secretaria da Receita Federal.**
- h) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, e de acordo com a Lei Federal nº 12440/2011.**

2.3.4. A sua Qualificação Técnica, via: Qualificação Técnica

- a) Declaração de que tem, em seu quadro funcional, pessoal técnico e condições específicas para atendimento aos itens do presente edital.**

2.3.5. A sua Qualificação Econômica-Financeira, via:

- a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior 30 (trinta) dias da data designada para entrega dos envelopes.**
- b) Declaração sob as penas da lei, firmada pelo representante legal da licitante de que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;**
- c) Declaração de que aceita os termos e condições do Edital de Tomada de**



Prefeitura Municipal de Sananduva

Estado do Rio Grande do Sul

Preços em epígrafe.

d) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.

2.4. A empresa que pretende se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei complementar 123, de 14/12/06, deverão apresentar, no envelope de Documentação (Envelope 01), DECLARAÇÃO, firmada por contador de que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, além dos demais documentos previstos neste edital.

2.5. As Cooperativas que tenham auferido, no calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da lei complementar 123, conforme disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15/06/07, desde que também apresentem, no envelope de Documentação (Envelope 01), DECLARAÇÃO, firmada por contador, de que se enquadra no limite da receita referida acima, além dos demais documentos previstos neste edital.

2.6. A Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, bem como a Cooperativa que atender ao item 2.4 e/ou 2.5, que possuir restrição em qualquer dos documentos de *regularidade fiscal*, previstos no item 2.3.3, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame;

2.7. O benefício de que trata o item anterior não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresente alguma restrição;

2.8. O prazo de que trata o item 2.6, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo;

2.9. A não regulamentação da documentação, no prazo fixado no item 2.8, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízos das penalidades previstas no edital, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

2.10. Os documentos enumerados nos itens anteriores poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada por Tabelião ou por funcionário do Município, ou por publicação em um órgão da imprensa oficial, ficando dispensados somente os documentos originais emitidos pelo sistema de Internet.

3. DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS



Prefeitura Municipal de Sananduva

Estado do Rio Grande do Sul

As propostas serão recebidas pela comissão de licitação no dia, hora e local mencionado no preâmbulo, em uma via datilografada, assinada em sua última folha, sem entrelinhas, emendas ou rasuras, em dois envelopes distintos, fechados, contendo, na sua parte externa fronteira a seguinte inscrição:

**Ao
MUNICÍPIO DE SANANDUVA/RS
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2012
ENVELOPE Nº 01 – DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (nome completo da empresa)**

**Ao
MUNICÍPIO DE SANANDUVA/RS
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2012
ENVELOPE Nº 2 – PROPOSTA
PROPONENTE (nome completo da empresa)**

3.1. O envelope nº 1 deverá conter:

a) Certificado de registro Cadastral fornecido pelo Município, e específico para o presente processo licitatório, o qual comprovará o atendimento das disposições do item 2.3.1. a 2.3.5 do presente edital, inclusive os documentos de regularidade fiscal que tenham vencido entre a expedição do Certificado de Registro Cadastral e o recebimento das propostas;

b) Declaração da empresa que pretende se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei complementar 123, de 14/12/06, firmada pelo contador, quando enquadrada nesta situação;

c) Se o proponente for representado por procurador, deverá juntar procuração com poderes para decidir a respeito dos atos constantes da presente licitação.

3.2. O envelope nº 2 deverá conter:

a) Proposta financeira, rubricadas em todas as páginas e assinada na última, pelo representante legal da empresa, mencionando o preço unitário do item, devendo estar incluídos todos os custos e encargos.

b) Indicar o local em que os exames serão realizados.

c) O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 dias a contar da data aprazada para sua entrega.

3.4. Não serão consideradas as propostas que contiverem entrelinhas, emendas, rasuras ou borrões;



Prefeitura Municipal de Sananduva Estado do Rio Grande do Sul

3.5. Uma vez abertas às propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações ou alterações nas condições apresentadas.

3.6. A apresentação de propostas implica na aceitação por parte do licitante das condições estabelecidas neste edital e seus anexos carecendo de validade qualquer nova proposição em desacordo com as referidas condições.

3.7. As propostas serão analisadas para identificar erros aritméticos a serem corrigidos pela Comissão de Licitação na conformidade do seguinte critério:

a) Havendo diferença de valores entre números e expressões, prevalecerá o valor indicado pela expressão;

b) Havendo diferença entre um valor unitário e o valor total, resultante da multiplicação deste unitário, prevalecerá o valor unitário e a quantidade para apuração do total; e,

c) O erro de adição é retificado, conservando-se as parcelas corretas, alterando-se o total exposto pelo total corrigido.

4. DO JULGAMENTO

4.1. O julgamento será realizado pela comissão de licitações, levando em consideração o menor preço por item, objeto do presente Edital.

4.2. Para efeito de julgamento, esta licitação é do tipo menor preço.

4.3. Esta licitação será processada e julgada com a observância do previsto nos artigos 43 e 44 e seus incisos e parágrafos da lei nº 8.666 e suas alterações.

4.4. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, será utilizado o sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todos os licitantes.

5. DOS RECURSOS

5.1. Em todas as fases da presente licitação, serão observadas as normas previstas nos incisos, alíneas e parágrafos do artigo 109 da Lei nº 8.666/93.

5.2. Não será conhecido recurso cuja parte tenha sido apresentada fora do prazo legal e/ou subscrito por procurador não habilitado legalmente no processo a responder pelo licitante.

5.3. Para fins de recebimento e análise das impugnações e recursos, somente serão aceitos quando devidamente protocolados junto ao Protocolo Geral desta Municipalidade,



Prefeitura Municipal de Sananduva

Estado do Rio Grande do Sul

não sendo considerados os recursos e impugnações encaminhados por fax, correio postal ou correio eletrônico, ou, entregues sem o devido protocolo.

6. DO PRAZO PARA A ASSINATURA DO CONTRATO

6.1. Do contrato a ser firmado com o vencedor da presente licitação, constarão as cláusulas necessárias previstas no Art. 55 e a possibilidade de rescisão do contrato, na forma determinada nos artigos 77 a 81 da Lei 8.666/93.

6.2. Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 05 (cinco) dias, convocará o vencedor para assinar o contrato, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei 8.666/93.

6.3. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

6.4. Se dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a Administração Municipal convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, ou, então, revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato mais as penas previstas no art. 87 da Lei 8.666/93.

7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1. Os pagamentos serão efetivados, pela contratante, conforme realização dos serviços e a liberação dos recursos, provenientes da Consulta Popular/RS, ou com recursos do ASPS para os demais exames autorizados pela Secretaria Municipal de Saúde.

7.2. Os serviços e procedimentos serão autorizados pela Secretaria Municipal de Saúde através de requisição e serão pagos pela Prefeitura Municipal através da apresentação das requisições e notas fiscais referentes aos procedimentos e serviços prestados, acompanhadas das respectivas requisições.

8. DA EXECUÇÃO

8.1. Os exames, procedimentos e consultas serão disponibilizados e autorizados pela Secretaria Municipal de Saúde, sendo a mesma responsável pelo controle e execução dos serviços, que deverão ser disponibilizados sem qualquer custo adicional de encargos ou outros.



Prefeitura Municipal de Sananduva Estado do Rio Grande do Sul

8.2. Os exames a serem realizados com equipamentos móveis poderão ser realizados junto ao Centro de Especialidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Sananduva;

9. DA DOTAÇÃO

9.1. As despesas decorrentes desta licitação serão por conta dos recursos liberados através do Consulta Popular, e com recursos próprios, previstos em dotações consignadas na lei-de-meios e créditos adicionais, para o presente exercício e subsequente, se necessários, conforme a cronologia e realização dos serviços.

10. ATRIBUIÇÕES DA COMISSÃO DE LICITAÇÕES

10.1. Caberá à Comissão Permanente de Licitação:

10.1.1. Receber os envelopes de “Documentação e Proposta” na forma estabelecida por este Edital.

10.1.2. Proceder à abertura dos envelopes contendo a “Documentação”, que será rubricada por todos os presentes, folha por folha.

10.1.3. Examinar a documentação, nos termos deste Edital, rejeitando a apresentada de maneira deficiente ou incompleta. Neste caso, o envelope de nº 2 “proposta”, fechado e rubricado por todos os presentes, será devolvido ao interessado após a homologação do julgamento final da licitação objeto deste Edital.

10.1.4. Uma vez abertos os envelopes da “Documentação”, julgados habilitados ou rejeitados os licitantes, a Comissão Permanente procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas dos proponentes habilitados, determinando que sejam lidas e rubricadas pelos presentes.

10.1.4.1. Ultrapassada a fase de habilitação dos concorrentes e abertas as propostas não cabem desclassificá-las por motivo relacionado com a habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento, subtendo-se a renúncia tácita dos licitantes ao recurso contra habilitação.

10.1.4.2. No caso de haver renúncia expressa de todos os licitantes da interposição de recurso de que trata o art. 109, I, ““a”” da lei 8.666/93, a Comissão Permanente procederá de imediato a abertura dos envelopes contendo as propostas dos proponentes habilitados.

10.1.4.3. No caso de não haver a renúncia expressa de todos os licitantes da interposição de recurso, nos termos do item anterior, a Comissão Permanente designará a data da



Prefeitura Municipal de Sananduva Estado do Rio Grande do Sul

abertura da nova reunião para o julgamento dos recursos interpostos e abertura dos envelopes ““proposta””, ficando cientes os licitantes da designação.

10.1.5. Havendo a inabilitação dos licitantes, e permanecendo a mesma situação após a homologação do julgamento final, o envelope de nº 2 ““proposta””, fechado e rubricado por todos os presentes, será devolvido aos respectivos licitantes.

10.1.6. Lavrar atas circunstanciadas das sessões da licitação, que serão assinadas pelos membros da Comissão Permanente e por todos os licitantes presentes, independente de terem ou não sido julgados habilitados.

10.1.7. No término de seus trabalhos, a Comissão Permanente elaborará o relatório final, concluindo, formal e detalhadamente, com a recomendação do proponente vencedor, nos termos dispostos neste Edital, podendo ainda, quando julgar conveniente, propor a revogação ou anulação da licitação, dentro do prazo, justificando a proposição.

10.1.8. A Comissão Permanente, em qualquer fase da licitação, poderá promover diligência, visando esclarecer ou completar a instrução do processo.

11. DOS PREÇOS E SUAS ALTERAÇÕES

11.1. O preço deve ser estipulado, por serviço prestado e pelo quantitativo, (parcial e total) já incluídos os tributos, encargos, fretes, seguros e demais ônus, devendo o valor global ser apresentado também por extenso, vinculados aos valores da Tabela SUS.

11.2. O preço deverá ser fixo e irreajustável durante a validade da proposta.

11.3. Os preços poderão ser cotados com até três casas decimais.

12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. O adjudicatário que, convocado no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a contratação, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, e será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 02(dois) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

12.2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, decorrentes do descumprimento contratual:

12.2.1. 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 10º (décimo) dia de atraso, da entrega do produto sobre o valor da parcela, por ocorrência;



Prefeitura Municipal de Sananduva Estado do Rio Grande do Sul

12.2.2. 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo do valor do contrato, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, com a consequente rescisão contratual, quando for o caso;

12.2.3. 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso da adjudicatária, injustificadamente, desistir do mesmo ou causar a sua rescisão.

12.2.4. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Sananduva, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas pelo Município, quando for o caso.

12.2.5. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender qualquer das disposições do presente edital.

13.2. Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificação ou substituições das propostas ou quaisquer outros documentos.

13.3. Será garantido o acesso do Conselho municipal da Saúde aos serviços contratados no exercício de seu poder de fiscalização.

13.4. Para fins julgamento do presente certame licitatório, o valor máximo de cada item a ser cotado pelas empresas licitantes não poderá ser superior ao estabelecido na Tabela abaixo:

Itens	Exames/Consultas/ Procedimentos	Quant.	Valor máximo por unidade (1)
01	Densitometria Óssea	100	56,07
02	Ecocardiograma transtorácico	48	39,93
03	Eletroencefalograma	80	25,00
04	Ressonânci a magnética de coluna lombo sacra	52	268,75
05	Ressonânci a magnética de crânio	40	268,75
06	Ressonânci a magnética de coluna cervical	38	268,75
07	Ressonânci a magnética de abdômen superior	28	268,75
08	Ressonânci a magnética de tórax	16	268,75
09	Biópsia de tireoide	12	23,73
10	Teste ergométrico	204	30,00
11	Holter 24horas	40	30,00
12	Eletroneuromiografia	12	27,00
13	Biópsia de mama	42	25,00



Prefeitura Municipal de Sananduva

Estado do Rio Grande do Sul

14	Ultrassonografia de abdômen total	150	37,05
15	Ultrassonografia obstétrica com doppler colorido	132	42,90
16	Ultrassonografia obstétrica	12	24,20
17	Ultrassonografia aparelho urinário	78	24,20
18	Ultrassonografia transvaginal	150	24,20
19	Ultrassonografia abdômen superior	24	24,20
20	Ultrassonografia de mama	211	30,00
21	Ultrassonografia tireoide	72	24,20
22	Ultrassonografia de próstata via abdominal	48	24,20
23	Colonoscopia	56	112,70
24	Endoscopia digestiva	101	48,16
25	Tomografia computadorizada de crânio	68	97,44
26	Tomografia computadorizada de abdômen total	83	138,63
27	Tomografia computadorizada de coluna lombo sacra	42	101,10
28	Tomografia computadorizada de abdômen superior	12	138,63
29	Tomografia computadorizada de tórax	24	136,51
30	Tomografia computadorizada de coluna cervical	38	86,76
31	Biópsia de próstata	24	92,38
32	Fisioterapias	2.500	6,38

13.5. Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos a documentação, não serão admitidos à licitação os participantes retardatários.

13.6. A inabilitação do licitante em qualquer das fases do procedimento licitatório importa preclusão do seu direito de participar das fases subsequentes.

13.7. Em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação da documentação e propostas exigidas no Edital e não apresentadas na reunião de recebimento, ficando neste caso as propostas inabilitadas, sem direito ao recurso previsto na Lei 8.666/93.

13.8. Os documentos retirados dos envelopes, para o julgamento da habilitação, serão rubricados pela Comissão Permanente e pelos representantes ou procuradores das empresas licitantes. O procedimento será repetido quando da abertura das propostas.

13.9. Só terão direitos a usar a palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamação ou recursos, assinar atas e contratos, os licitantes ou seus representantes credenciados e os membros da comissão julgadora.

13.10. Os atos da administração decorrentes desta licitação, bem como dos termos e normas deste edital, caberão as impugnações e recursos previstos no § 1º 2º e 3º do art. 41, e no art. 109 da Lei nº 8.666/93.

13.11. Ao Prefeito fica assegurado o direito de, no interesse do Município, revogar ou anular a presente licitação, conforme lhe faculta o artigo 49, da Lei nº 8.666.

13.12. Para quaisquer esclarecimentos junto ao Setor de Licitações do Município.



Prefeitura Municipal de Sananduva Estado do Rio Grande do Sul

13.13. Fica eleito o Foro da Comarca de Sananduva/RS para dirimir quaisquer litígios decorrentes deste Edital.

13.14. Maiores informações serão prestadas aos interessados no horário de expediente, junto à Prefeitura Municipal de Sananduva, pelo telefone (54) 3343 1266, ou pelo site www.sananduvars.com.br

Sananduva RS, 20 de janeiro de 2012.

LEOMAR JOSÉ FOSCARINI
VICE-PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.